

# Atmintinė baigiamųjų darbų apiforminimui ir pridavimui EIKf-18, KIKf-18, Edf-18, TETf-18, TEVit-16, TETfm-20, KTfm-20 grupių diplomantams

Baigiamuosius darbus (BD) studentai privalo įkelti į <https://mano.vilniustech.lt> informacinę sistemą likus 5 darbo dienoms iki BD gynimo. Studentai gynimo datas privalo pasitikrinti <https://mano.vilniustech.lt> informacinėje sistemoje. Į BD gynimą būtina atsinešti vieną popierinę baigiamojo darbo kopiją ir prieš gynimą pateikti ją gynimo komisijai.

## 1. Reikalavimai baigiamojo darbo rašto daliai

1. Aiškinamasis raštas turi būti su dviem tituliniais lapais. Titulinių lapų šablonai ir kita informacija pateikti katedros svetainėje:  
<https://vilniustech.lt/elektronikos-fakultetas/padaliniai/kompiuterijos-ir-rysiu-technologiju-katedra/skelbimai/285438#tab-dokumentai-diplomantams>
2. Aiškinamojo rašto titulinuose lapuose BD pavadinimas turi būti parašytas lietuvių ir anglų kalbomis;
3. Abiejuose aiškinamojo rašto titulinuose lapuose turi būti nurodyta “Kompiuterijos ir ryšių technologijų katedra”;
4. Aiškinamojo rašto eiliškumas: aiškinamojo rašto pradžioje po dviejų titulinių lapų turi būti įsegti: 1) užduotis su studento ir darbo vadovo parašais; 2) anotacija lietuvių kalba ir 3) anotacija anglų kalba (anotacijos turi būti paimtos iš VGTU informacinės sistemos <https://mano.vilniustech.lt>, prieš tai studentas jas turi informacinėje sistemoje užpildyti). 4) studento pasirašyta sąžiningumo deklaracija, kuri yra pildoma ir sugeneruojama studento paskyroje <https://mano.vilniustech.lt>; 5) aiškinamasis raštas; 6) aiškinamojo rašto priedai – grafinė dalis, programos kodai ir kt.
5. **Magistrantai, jei dalyvavo konferencijose/je, prieduose įkelia dalyvavimą patvirtinančių dokumentų kopijas/ą** (dalyvavimas konferencijoje nėra privalomas).

Baigiamųjų darbų rengimo ir gynimo tvarka pateikta:  
[https://vilniustech.lt/files/4041/202/10/12\\_0/BD-tvarkaN.pdf](https://vilniustech.lt/files/4041/202/10/12_0/BD-tvarkaN.pdf)

## 2. Baigiamojo darbo elektroninės versijos įkėlimas

1. Suarchyvuotas į vieną .zip failą baigiamasis darbas (anotacija, baigiamasis darbas, brėžiniai ir kiti priedai) įkeliamas į informacinę sistemą <https://mano.vilniustech.lt>, **likus 5 darbo dienoms iki darbo gynimo** Baigiamųjų darbų ir jų gynimo vertinimo bei laipsnio suteikimo komisijoje. Baigiamojo darbo įkėlimo instrukcijas rasite adresu: [https://vilniustech.lt/files/1924/96/4/0\\_0/Baigiamuju%20darbu%20ikelimo%20instrukcija%20STUDENTAMS.pdf](https://vilniustech.lt/files/1924/96/4/0_0/Baigiamuju%20darbu%20ikelimo%20instrukcija%20STUDENTAMS.pdf)
2. Darbo vadovas informacinėje sistemoje <https://mano.vilniustech.lt> kruopščiai peržiūri studento įkeltą BD ir **likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki gynimo**, jį patvirtina. Po šio patvirtinimo BD laikomas išsaugotu registre ir studento prieiga prie anotacijos ir įkelto BD koregavimo uždaroma. **Vadovas, po BD patvirtinimo** <https://mano.vilniustech.lt> informacinėje sistemoje pateikia vadovo atsiliepimą apie BD.

Iškylus klausimams ir problemoms kreipkitės į katedros administratorenę ([jolanta.saudargaitė@vilniustech.lt](mailto:jolanta.saudargaitė@vilniustech.lt)) arba katedros vedėją ([algirdas.baskys@vilniustech.lt](mailto:algirdas.baskys@vilniustech.lt)). Jei atsakymo į elektroninį laišką negaunate, skambinkite katedros telefonu (85) 2744768.